



Die Medizinische Fakultät der Universität Leipzig gehört mit ihrer über 600jährigen Tradition zu den größten Forschungseinrichtungen der Region Leipzig. Mit über 1.300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ist sie die größte von insgesamt 14 Fakultäten der Universität Leipzig und dient als Ausbildungsstätte für ca. 3.500 Studierende der Human- und Zahnmedizin sowie der Pharmazie und der Hebammenkunde.

Mobiler Studienassistent (m/w/d) (8986) ZKS Leipzig

in Teilzeit 30 Std./Woche, befristet auf 1 Jahr (mit Option auf
Verlängerung, Drittmittel, Vergütung TV-L 9b wenn Qualifikation als
Studienassistent m/w/d bereits vorliegt)

TV-L EG 8

Eintrittstermin: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Die Herausforderungen

- Mobile Tätigkeit in verschiedenen Projekten der Universitätsmedizin Leipzig (Arbeitsort Leipzig)
- Umsetzung logistischer Abläufe in klinischen Studien inklusive Unterstützung des Prüfarztes im Rahmen der administrativen Vor- und Nachbereitung von Studien
- Terminplanung, -überwachung und Organisation von Studienvisiten
- Vorbereitung von Studienmaterialien und Dokumentationshilfen, Führung des Investigator Site File
- Aufbereitung und Versand von Blut- und Gewebeproben
- Koordinierung, Ausgabe und Rücknahme von Studienmedikation und Studienunterlagen
- Unterstützung des Prüfarztes bei medizinischen Untersuchungen, Patientenbefragungen; Dokumentation in papierbasierten und elektronischen Datenerfassungssystemen
- selbstständige Kommunikation mit Monitoren und Auftraggebern, Vorbereitung von und Teilnahme an Monitoringvisiten und Audits des Auftraggebers bzw. Inspektionen, Studien- und Leistungsdokumentation zur Auswertung
- Unterstützung bei Etablierung des Qualitätsmanagements in der Studieneinheit

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung im medizinischen Bereich
- Qualifikation als Studienassistent (m/w/d) bzw. Bereitschaft, diese zu erwerben
- mehrjährige Erfahrung in der Durchführung von klinischen Studien im Bereich Studienassistenten
- Erfahrung im Umgang mit elektronischen Datenerfassungssystemen
- gute Englischkenntnisse für den Bereich Klinische Forschung in Wort und Schrift
- sehr gute Kenntnisse der Standard-PC-Applikationen (insbesondere Excel, Word)
- Flexibilität, Engagement, Sorgfalt und Zuverlässigkeit
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit, Organisationstalent
- Bereitschaft zur multidisziplinären Zusammenarbeit mit Medizinern, Juristen, Dokumentaren, Informatikern und Fachleuten weiterer Berufsgruppen

Sie können sich bis zum **24.03.2024** auf diese Stelle **online-bewerben**.

(Datenschutzinformation)

Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erteilt Dr. Clarissa Dägelmann unter 0341/ 97-16306
bzw. clarissa.daegelman@zks.uni-leipzig.de.

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.
Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung entsprechende Nachweise bei.